

TO DO LIST

BEGIN VAN HET SCHOOLJAAR

LOKAAL

- ☐ Schoonmaken en opruimen
- ☐ Materialen verzamelen
 - ☐ Etais
 - ☐ Schrijfpotloden/pennen
 - ☐ Gummen
 - ☐ Stiften
 - ☐ Kleurpotloden
 - ☐ Werkboeken
 - ☐ Schriften
 - ☐ Tekstboeken
 - ☐ Wisbordjes, stiften, doekjes
 - ☐ _____
 - ☐ _____
 - ☐ _____
 - ☐ _____
 - ☐ _____
- ☐ Meubels op logische plek
- ☐ Plattegrond maken
- ☐ Educatieve posters ophangen
- ☐ Inleverplek werk bepalen
- ☐ Klaarwerk ophaalplek bepalen
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____

OVERIG

- ☐ Eerste ouderapp bericht
- ☐ Inloggegevens leerlingen online omgeving
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____

KLASSENMAP

- ☐ Inhoud van map invullen naar schoolafspraken
- ☐ Leerlinglijst met gegevens
- ☐ Absentielijst
- ☐ Weekplanning maken met nieuwe gym-, drama-, muzieklestijden
- ☐ Weekplanning eerste week invullen
- ☐ Belangrijke informatie voor invaller
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____

KLASSENMANAGEMENT

- ☐ Overdrachtsdocument lezen en/of warme overdracht doen
- ☐ Dagritmekaarten
- ☐ Beloningssysteem
- ☐ Klassenafspraken
- ☐ Welkomtekst op raam of deur
- ☐ Naamkaartjes op tafels
- ☐ Gouden weken activiteiten voorbereiden en inplannen
- ☐ Stoplicht en timer
- ☐ Agenda invullen met verjaardagen
- ☐ Klassenafspraken
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____

